

Présents

Municipalité : Mr Cayeux

CCGAM : Mme Caillet

DDEN : Mr Robert

Enseignants : Mme Brochot-Godfrin (direction), Mme Sberna (TPS), Mme Genty-Dagnan (PS-MS 1), Mme Lega (PS-MS 2), Mme Seulin (GS-CP), Mme Trémeray (GS 1), Mme Bouquillon (GS 2), Mme Commeau (enseignante brigade), Mme Ménager (CP 1), Mme Morosini (CP 2), Mme Bonal (CE1 1), Mme Chevalier (CE1 2), Mme Elina (ULIS), Mme Maillot (CE2), Mr Clerc (CE2-CM1 et brigade), Mme Daumas (CM1), Mme Champredonde (CM2 1), Mme Dumas (CM2 2), Mme Guillon (enseignante RASED), Mme Perroy (enseignante UPE2A), Mr Jacquet (coordonnateur REP)

Représentants des parents d'élèves : Mme Flandrin Séverine, Mme Da Silva Samia, Mme Kaya Nese, Mme Jobey Christelle, Mme Blanchet Nathalie, Mme Bendahmane Malika, Mme Benattia Hinda, Mme Adroug Barta, Mme Sevim Züleyha, Mme Cunier Sophie, Mme Izi Pinar

Absents-excuses: Mme Sparta (Inspectrice de l'Éducation Nationale), Mr Chauvet (Maire d'Autun), Mme Perrette (CE2-CM1 à mi-temps), Mme El Hadri Jalila, Mme Karaca Gamze, Mme Belgacem Lobna, Mr Tallenaye Yoann, Mme Dury Amandine, Mr Jobey Mickaël, Mr Beker Orhan, Mme Ababsa Haoua

Ordre du jour

- 1) Approbation du procès verbal des précédents conseils d'école (avant fusion)
- 2) Résultats des élections des représentants des parents au Conseil d'école
- 3) Présentation des personnels, effectifs et répartitions
- 4) Vote du règlement intérieur
- 5) Projet d'école, actions et sorties
- 6) Bilan financier de la coopérative scolaire 2021-2022
- 7) Équipements, travaux, sécurité

Nomination d'un secrétaire de séance : Mr Jacquet

Premier conseil d'école suite à la fusion au 1er septembre 2022 des écoles maternelle et élémentaire. L'entité retenue est « École primaire Victor Hugo ».

Il a été proposé aux ATSEM et AESH d'être présentes selon leur disponibilité aux 3 conseils d'école de l'année scolaire. Mme Radnic Ranka, AESH, assiste à la réunion de ce jour.

1) Approbation des procès verbaux des précédents conseils d'école du 16 juin 2022 pour l'école maternelle et du 21 juin 2022 pour l'élémentaire

► adoptés à l'unanimité

2) Résultats des élections des représentants des parents au Conseil d'école

Les élections se sont déroulées exclusivement par correspondance le vendredi 7 octobre.

Les résultats ainsi que la liste des parents élus sont affichés dans le hall de l'école. La liste a été transmise par mail aux familles et se trouve également dans l'ENT Eclat-BFC, onglet « représentants des parents d'élèves ».

Nombre d'inscrits : 307

Nombre de votants : 224

Nombre de bulletins nuls ou blancs : 49

Nombre de suffrages exprimés : 175

Taux de participation : 72,96 % (78,47 % l'an passé en élémentaire et 74,84 % en maternelle)

16 sièges pourvus par 9 titulaires auxquels s'ajoutent 3 suppléants

titulaires :

FLANDRIN Séverine / KARACA Gamze / DA SILVA Samia / KAYA Nese / JOBEY Christelle / BELGACEM Lobna / BLANCHET Nathalie / BENDAHDANE Malika / BENATTIA Hinda / ADROUG Barta / SEVIM Züleyha / EL HADRI Jalila / CUNIER Sophie / TALLENAYE Yoann / IZI Pinar / DURY Amandine

suppléants : JOBEY Mickaël, BEKER Orhan, ABABSA Haoua

Malgré une explication détaillée de la procédure de vote par mail et dans le cahier de liaison il y a encore un certain nombre de bulletins nuls car une ou plusieurs personnes sont entourées ou il y a une croix devant un nom ou encore une signature sur le bulletin. Pour le scrutin de liste, il n'y a pas de candidats à choisir parmi les noms et aucune écriture ne doit apparaître. C'est le choix ou non de la liste complète.

3) Présentation des personnels, effectifs et répartitions

● 16 classes, 3 niveaux dédoublés effectifs réduits GS, CP et CE1 – 260 élèves

TPS : Mme Sberna / ATSEM Mme Botelho – 15 élèves (10 TPS et 5 PS)

PS-MS 1 : Mme Genty-Dagnan / ATSEM Mme Durier – 21 élèves (1 départ ce soir et 1 arrivée jeudi)

PS-MS 2 : Mme Lega / ATSEM Mme Mercey – 22 élèves

GS 1 : Mme Trémeray Sylvie – 13 élèves

GS 2 : Mme Bouquillon – 12 élèves

GS-CP : Mme Seulin – 14 élèves (4 GS et 10 CP)

CP 1 : Mme Ménager – 14 élèves

CP 2 : Mme Morosini – 12 élèves et 13 à partir de jeudi

CE1 1 : Mme Bonal – 14 élèves

CE1 2 : Mme Chevalier – 14 élèves

ULIS : Mme Eilna – 11 élèves dont 2 élèves inclus à temps plein

CE2 : Mme Maillot – 20 élèves

CE2-CM1 : Mme Perrette et Mr Clerc – 19 élèves (11 CE2 et 8 CM1) et 20 à partir de jeudi (12 CE2 et 8 CM1)

CM1 : Mme Daumas - 20 élèves

CM2 1 : Mme Champredonde – 20 élèves

CM2 2 : Mme Dumas – 19 élèves

● Enseignante brigade de remplacement : Mme Commeau

Enseignant brigade de remplacement à mi-temps : Mr Clerc

● Enseignante UPE2A : Mme Perroy qui intervient sur 3 écoles (Bouteiller, Le Parc et Victor Hugo)

● Coordonnateur REP : Mr Jacquet Pierre-Yves

● RASED Mr Baudras - psychologue scolaire

Mme Guillon – enseignante qui intervient sur 10 écoles

● AESH : Mme Lagrost / Mme Radnic / Mme Seurot / Mme Largy / Mme Labarrère / Mme Glardon / Mme Gauthey

Accompagnantes chargées de l'accompagnement des élèves à besoins particuliers relevant de la MDPH qui ont suivant les notifications de la MDPH un accompagnement auprès des élèves temps plein ou mutualisé (temps partagé entre plusieurs élèves). Mme Lagrost est AESH collective au sein du dispositif ULIS et référente AESH du secteur Autun- Le Creusot – Montceau. La gestion du personnel relève du PIAL du collège du Vallon dont le coordonnateur est le directeur de la Segpa Mr Préteux.

4) Vote du règlement intérieur (projet envoyé aux membres du conseil en amont de cette réunion)

Proposition de règlement intérieur, conformément au règlement départemental de décembre 2019, pour l'école primaire Victor Hugo. Quelques modifications suggérées par Mme Sparta (IEN) et validées.

Une charte informatique sera faite en fonction des classes et de l'utilisation proposée aux élèves.

► **adopté à l'unanimité – annexé à ce PV**

1 exemplaire sera collé dans le cahier de liaison et sera signé par l'élève et les parents.

5) Projet d'école, actions et sorties

5-1 : Projet d'école

Le projet de la période 2019-2022 est terminé. Cette année il est à refaire avec en amont une auto-évaluation.

Les 4 grands domaines sont :

- les apprentissages et les parcours des élèves, l'enseignement
- la vie et le bien être de l'élève, le climat scolaire
- les acteurs, la stratégie et le fonctionnement de l'école
- l'école dans son environnement institutionnel et partenarial

Le calendrier est le suivant :

Temps 1 - Septembre 2022 à fin novembre 2022 : toute l'équipe pédagogique procède à l'auto-évaluation de l'école et définit les axes stratégiques ou plan d'action (3 premières parties du document « projet d'école »).

Temps 2 - Décembre 2022 : accompagnement de l'équipes pédagogique par l'équipe de circonscription.

Temps 3- Janvier 2023 à Juin 2023 : écoles ou groupements d'écoles de 5 classes et plus : rédaction du nouveau projet d'école pour juin 2023 puis évaluation externe à N+1 ou N+2 ou N+3 ou N+4.

Si l'évaluation externe implique des modifications du projet d'école, un avenant pourra être formalisé

En conseil des maîtres, nous avons travaillé les domaines 1 et 2. Le souhait est d'associer les ATSEM, AESH, les partenaires (CCGAM, parents, ...) pour les domaines 3 et 4 et avoir ainsi un regard croisé et nous permettre d'établir des priorités.

La prochaine réunion de travail est le jeudi 24 novembre à 16h45.

5-2 - Actions spécifiques

• Évaluations nationales

Les évaluations nationales (français et mathématiques) en CP et CE1 ont été reconduites du lundi 12 septembre au vendredi 23 septembre. Les résultats ont été communiqués aux familles. Comme l'an passé les classes de CP auront également un second temps d'évaluations nationales du lundi 16 janvier au vendredi 27 janvier 2022. A noter que certains exercices ont évolué par rapport aux années précédentes.

Suite aux évaluations se mettent en place les PPRE (présentés aux familles lors des réunions de rentrée dans les classes) et les adaptations pédagogiques.

• **Interventions RASED** : En période 1, prises en charge d'élèves en CP/CE1 soit 14 élèves suivis et 2 créneaux de co-intervention en CE2. Aide ciblée sur les compétences fondamentales en français et mathématiques.

• **Interventions UPE2A** : suivi de 3 élèves de CP, 2 fois par semaine. Travail essentiellement sur l'oral, acquisition du vocabulaire et de la structure syntaxique. Accompagnement de un an qui peut selon les besoins aller jusqu'à deux ans.

• **Les réunions de rentrée** se sont déroulées courant septembre pour chaque classe.

• **APC P1** : 17 élèves en maternelle et 56 élèves en élémentaire / **APC P2** : 25 élèves en maternelle et 57 en élémentaire.

• APC ateliers parentalité

Aux mois de septembre et octobre du CP au CE2 des temps d'accompagnement en classe parent/enfant ont été proposés sur la base du volontariat. Les objectifs étant d'accompagner les parents dans leurs réflexions, interrogations par rapport aux apprentissages, à l'école et de les associer aux apprentissages de leur enfant et favoriser ainsi les interactions.

• **Les cours d'EILE** (Enseignements internationaux de langue étrangère)

Les cours de **langue arabe** ont débuté le mercredi 21 septembre de 14h00 à 15h30, ils sont toujours assurés par Mr Kessir. Il y a 27 élèves inscrits dont 23 de l'école.

Les cours de **langue turque** ont débuté le mardi 20 septembre de 16h45 à 18h15, ils sont toujours assurés par Mr Kaplan. Il y a 22 élèves inscrits dont 18 de l'école.

5-3 – Projets/sorties au sein de l'école

• **Collation** – de la TPS à GS un temps est réservé dans le matin, horaire à l'appréciation de chaque enseignant. Il est demandé aux familles d'apporter pour la classe fruits, compote, biscuits.... par roulement planning établi avec l'enseignante. Un parent rapporte qu'il lui a été fait la remarque que ce sont souvent les mêmes parents sollicités. En fait les parents s'inscrivent sur un tableau à l'école, il faudrait à l'avenir faire passer ce tableau aux

familles qui ne viennent pas à l'école par un autre moyen (cahier de liaison?).

Du CP au CM2 – sur le temps de récréation du matin fruit, compote, yaourt à boire – être vigilant sur les quantités.

Action qui rejoint notre thématique sur **l'alimentation**. Nous avons pu observer que certains enfants ne déjeunent pas ou peu et que d'autres mangent un goûter dès la sortie à 11h30, juste avant le repas du midi.

L'objectif de cette collation matinale est de sensibiliser à une alimentation équilibrée.

- **Semaine du goût** : du lundi 10 au jeudi 13 octobre sur le temps scolaire il a été proposé :
 - un forum du goût en partenariat avec la CCGAM et la CPIE. Des ateliers ont été organisés pour toutes les classes avec un travail plus spécifique sur les jus de fruits, le chocolat et les fruits de saison. Le jeudi après-midi il y a eu un atelier supplémentaire sur le compostage car ce jour-là il y eu à la cantine l'installation d'un composteur à côté des poules.
 - des ateliers Mini-ferme du Morvan : présentation de la mini-ferme et ateliers autour de la production de légumes et de fruits pour l'ensemble des classes.
 - Présentation à 2 classes de la fabrication des fromages de chèvre par Mme Bazot, fromages au menu de la cantine
 - une dégustation proposée par la Boulangerie Benzabaar dans 6 classes différentes.
 - un atelier crêpes par un parent en classe de TPS.
 - un temps pour les parents organisé en partenariat avec l'APESP le mardi 11 octobre de 16h30 à 17h30 (contes par Martine Forrer et animation du CPIE) et le vendredi 14 octobre au local de l'APESP de 16h45 à 18h30 (contes au pays des thés par Martine Forrer).
- **Cross de l'école** : organisé en collaboration avec Autun Running le vendredi 21 octobre le matin pour toutes les classes de la PS au CM1. Les CM2 ont participé le vendredi 21 octobre après-midi au cross du collège du Vallon.
- **Le calendrier de fin d'année** avec la photo des élèves est reconduit. Prise des photos mardi 8 novembre avec le choix de fratries maternelle avec élémentaire.
- **École et cinéma** – de la PS aux CM2, 1ère projection entre le 22 et le 28 novembre selon les classes. Les transports sont financés par la CCGAM.
- **Orchestre à l'école** : les élèves de CM2 de Mme Champredonde et Mme Dumas participent (soit 39 élèves au total). Les séances ont lieu le vendredi après-midi, elles ont débuté le 23 septembre. Il y a 3 groupes en pratique instrumentale pendant 1 heure : saxophone, clarinette et flûte. 2 groupes ont leurs séances au Prieuré Saint-Martin et un groupe à l'école.
- **Fête de la science** du 7 au 25 novembre : GS/GS-CP/CM1/CM2.
- **Lectures thématiques en partenariat avec la bibliothèque** (intervenant Eric Emilien Naman) : Poursuite en P2 pour 2 classes CE1 et 2 classes CM2.
- **Ludothèque** à l'école le 14 novembre pour la classe TPS-PS.
- **Judo** : cycle de 5 séances avec un intervenant pour les classes de CE2-CM1 et CM1 en P3. Financement des transports soumis à l'accord de la CCGAM.
- **Savoir rouler à vélo** : cycle de 6 séances en demi-groupes pour les 2 classes de CE1 en P3 avec Jean-Guy Jonval en P3. Les séances se déroulent dans la cour de récréation, les élèves apportent leur vélo.
- **Gymnases** : en P1 les 2 classes de GS (gymnase des Pierres) et le stade Saint-Roch pour les 2 classes de CM2. En P2 les 2 classes de CM2, la classe de CE2 et ULIS.
- **Les séances de piscine** débuteront le mardi 13 décembre jusqu'au mois de mars.
Le mardi : CP 2 / CE1 1 / CE2 / CE1 2 sur différents horaires
Le jeudi : CM1 / CM2 2 classes de CM2, la classe de CE2et ULIS. Les transports sont financés par la CCGAM.
- **Projet « Ce fameux Molière »** de 12 séances pour la classe de CE2 avec Christine Bouillot du Conservatoire à partir du jeudi 10 novembre.
- **Spectacle « Le jardin de badaboum et Patatras »** : dans la continuité de la thématique sur l'alimentation un spectacle sera proposé à l'école de la TPS au CE1 le mardi 29 novembre, il y aura 2 représentations financées ans le cadre des crédits REP.

5-4 - Point du coordonnateur REP

- **École ouverte** du 22 au 26 août 2022 : 19 inscrits, 17 présents. Le principe : école le matin avec une des trois enseignantes en petit groupe (4 à 6 élèves), activités culturelles l'après-midi (visite du museum, sortie au centre équestre, sortie avec un guide naturaliste, randonnée avec des ânes, après-midi avec les parents autour d'un spectacle de marionnettes). Bilan très positif des enfants et des adultes intervenants. Le critère de sélection des élèves a été le niveau de classe (CP-CE1).
- **Ma classe qualité** : le projet initié par l'Atelier santé de la Ville d'Autun et la circonscription de l'Éducation Nationale est lancé depuis début septembre avec une formation par Roselyne Guilloux le mercredi 7 septembre à l'école pour tous les personnels de l'école ainsi que ceux des activités périscolaires. Mme Guilloux accompagne l'ensemble de l'équipe dans le déploiement de cette méthode qui vise à construire, au quotidien, un climat scolaire positif et propice aux apprentissages. Un café des parents sera prochainement organisé pour expliquer aux parents ce qui est fait et ce que cela peut apporter au sein des familles.
- **OEPRE** : dans le cadre du dispositif « Ouvrir l'École aux Parents pour la Réussite des Enfants », des familles allophones de l'école pourront participer à des ateliers axés sur la connaissance de notre système éducatif une fois par semaine à l'école Monrose à partir du mardi 22 novembre. Les familles seront prochainement contactées.
- **Accompagnement éducatif** : Mme Chevalier et Mme Bonal feront de l'aide aux devoirs pour un petit groupe d'élèves de CE1 à raison d'une séance par semaine, le mardi de 16h30 à 17h30. Les enfants concernés seront contactés directement par les enseignantes.
- **Fête de quartier** : la fête de quartier a eu lieu le samedi 8 octobre avec une chorale des élèves de l'école élémentaire à 14h.
- **Association de parents** : l'association a obtenu un local pour accueillir les parents et proposer des activités aux enfants dans le bâtiment 21 à côté du prieuré Saint Martin. L'association est toujours très dynamique avec de nombreuses propositions et a besoin de bénévoles pour pouvoir continuer à exister. Une assemblée générale sera prochainement convoquée pour élire un nouveau bureau.
- **Café des parents** : un premier café des parents a été organisé sur le thème de l'acquisition de la propreté. Les nouveaux parents de TPS et PS ont été invités. Une bonne participation des familles (12 mamans). Les parents peuvent exprimer des souhaits pour l'organisation de prochains événements. Les parents d'élèves élus ou les membres de l'APESP sont des relais pour exprimer leurs attentes. Le coordonnateur REP se chargera de l'organisation en partenariat avec l'APESP et avec d'autres organismes si besoin.

6) Bilan financier de la coopérative scolaire 2021-2022

La coopérative scolaire est rattachée à l'OCCE qui est une association loi 1901 qui propose un accompagnement à la gestion de la coopérative scolaire. Le bilan a été clôturé au 31 août pour les 2 coopératives.

solde de 5 717,76 € pour l'école maternelle

solde de 7 353,84 € pour l'école élémentaire

Pour faciliter la gestion il a été demandé auprès de l'OCCE71 de regrouper les 2 coopératives scolaires.

La fresque a obtenu le « Prix Racouchot », un chèque de 250 € a été remis par les DDEN pour le compte de la coopérative le mardi 27 septembre avec la présence d'élèves, de parents, de l'Inspectrice, de partenaires.

Élémentaire	recettes	dépenses	bénéfices
Principaux mouvements pour la coopérative 2021-22			
participation des parents septembre 2021	1 066,00 €		
2 dons respam	2 260,00 €		
calendriers décembre 2021	1 070,00 €	272,55 €	797,45 €
Chocolats de pâques	1 073,30 €	420,00 €	653,30 €
photos de classe fin d'année scolaire 2021	3 193,00 €	2 550,30 €	642,70 €

Fête d'école 2022	1 072,10 €	410,37 €	661,73 €
Gobelets Eco cup		312,00 €	
Sorties/voyages 2021-22		4 594,08 €	
Achats divers		1 825,75 €	
Cotisation OCCE		362,40 €	
Abonnement hiboutheque		40,00 €	

Maternelle	recettes	dépenses	bénéfices
Principaux mouvements pour la coopérative 2021-22			
participation des parents septembre 2021	609,00 €		
1 don respam	475,00 €		
calendriers décembre 2021	773,66 €	219,02 €	554,64 €
Chocolats de pâques	287,00 €	65,00 €	222,00 €
photos de classe fin d'année scolaire 2021	1 493,00 €	846,90 €	646,10 €
Fête d'école 2022	552,30 €	132,64 €	419,66 €
Sorties/voyages 2021-22		2 421,10 €	
Achats divers		426,62 €	
Cotisation OCCE		235,30 €	

Merci aux parents pour leur participation aux diverses initiatives menées.

9) Équipements, travaux, sécurité

9-1 – Équipements

- **Espace sans tabac** : La ville d'Autun a lancé un projet d'espace sans tabac sur l'ensemble des groupes scolaires de son territoire.

Cette labellisation consiste en un partenariat avec la Ligue contre le cancer pour mettre en place des espaces publics extérieurs sans-tabac non soumis à l'interdiction de fumer dans les lieux publics du décret du 15 novembre 2006.

Cette initiative s'inscrit dans le programme PRRT « Programme Régional de Réduction du Tabagisme » initié par l'ARS Bourgogne Franche Comté et mis en place par la Ligue Contre le Cancer.

Modalités prévues et réalisées courant septembre : au sol 6 pochoirs sur le parvis de l'école et signalétique verticale sur les poteaux déjà en place.

En attente 2 cendriers à chaque extrémité.

Pas d'informations sur la mise en place d'interventions au sein de l'école et/ou dans le « café des parents » sur cette thématique.

- **Plan numérique** : dans le cadre du plan de relance du gouvernement, 9 classes du bâtiment élémentaire sont désormais équipées d'un tableau blanc pour projeter, d'un VPI et d'un ordinateur portable. Un équipement complet pour la 10ème classe est en attente de livraison (ordinateur d'ici la fin d'année 2022 et VPI 1er trimestre 2023).

- **Environnement numérique de travail** : ECLAT-BFC est déployé sur l'école. Il a été transmis aux parents un identifiant et un code d'accès mi-septembre. Sur cet ENT se trouvent des informations concernant l'école et la classe des élèves. L'équipe enseignante est en attente d'une formation pour cet outil.

• Autres équipements

- Par rapport aux fortes chaleurs dans les classes au mois de juin et le manque de circulation d'air (très faible amplitude d'ouverture de nos fenêtres) le service bâtiment a proposé au budget l'installation de stores ou volets extérieurs de manière à limiter l'apport de chaleur en journée et de pouvoir laisser ouvert la nuit pour ventiler.
- Pour la cour de récréation 2 tables pique-nique PMR ► [1 table en 2022](#).
- En attente maintenance des ordinateurs en maternelle, matériel très vieillissant.
- Les étagères pour permettre de terminer le rangement commencé l'an passé en BCD maternelle sont commandées - budget 139,90 €.
- Réfrigérateur en maternelle à changer, porte du freezer cassée et pas la possibilité de la changer (modèle très ancien).

9-2 – Travaux

• Travaux réalisés

- Les interventions suite aux bons transmis sont faites (reste les demandes récentes).
- La fresque a été re-suspendue le 31 août – merci aux services pour la pose mais également pour le stockage des panneaux.
- Réalisation au mois d'août des tracés au sol dans le cadre de l'aménagement proposé par les délégués de classe.
- Reprise du revêtement abîmé dans la cour de récréation maternelle par l'entreprise Poimboeuf pendant les vacances de la Toussaint.
- La porte coupe-feu au rez de chaussée au niveau de la classe ULIS a été changée pendant les vacances de la Toussaint par l'entreprise Second. Elle était à l'envers - dangerosité et non respect des normes de sécurité. Mme Elina signale qu'un morceau de bois est tombé.

• Travaux en attente

- Traçage des croix initialement prévues dans le plan d'aménagement des cours de récréations. Un gabarit est fait ► à voir avec le service des espaces verts.
- Le nettoyage extérieur des vitres au-dessus du hall. Les autres ont été faites aux vacances d'avril par la société Eclat du Morvan mais la nacelle n'était pas adaptée pour faire celles-ci ► pas de date annoncée pour la fin du nettoyage.

• Travaux souhaités

- URGENT : isolation phonique des classes

bâtiment maternelle : salle de motricité et de la classe 3 ► [estimé 17 500 € - faire un programme pour 2023 et plus](#)

bâtiment élémentaire : 5 salles de classe restantes + salle informatique + salle rased + le préau ► [estimé à 2 500 € par classe – demande de validation des élus – faire un programme pour 2023 et plus.](#)

L'équipe enseignante souhaite être consultée avant l'établissement du programme pour faire part des priorités. Des annonces ont été faites pour l'isolation mais rien n'est passé au budget.

- Peinture de la salle 3 ► [estimé à 4500 euros TTC \(sans isolation du plafond /alvéoles\) - faire un programme pour 2023 et plus. Ce coût avait interpellé les personnes présentes au conseil d'école du mois de juin, coût élevé sachant qu'il n'y a que les murs à repeindre.](#)
- Revêtement sol souple vinyle/PVC (comme la classe de TPS) pour les 3 salles qui ont du carrelage (classe PS-MS1 Valérie Genty-Dagnan, classe MS Annick Lega et dortoir) ► [estimé à 3200 euros ttc par classe \(3 à faire\) – refus.](#)
- Réparations fenêtres tisanerie et couloir ► [estimé à 1250 € par fenêtre en régie – demander la validation des élus.](#)
- Sol du SAS à côté de la salle de motricité ► [résine à refaire estimé à 2500 € – demander la validation des élus.](#)
- Travaux de rénovation des murs extérieurs : Devis faits avec et sans isolation extérieure ► [devis solution 1 –](#)

peinture : 31 000 EUROS TTC / devis solution 2 – isolation extérieure : 60 000 EUROS TTC / faire un programme pour 2023 avec demande de subventions.

- Eau tempérée dans les sanitaires du rez-de-chaussée (lavage fréquents des mains et problème d'irritation en période de froid) + un point d'eau froide ► [demande de validation des élus](#)

Les enseignantes de maternelle ont le même constat pour les sanitaires à côté de la tisanerie.

- La réfection de salles de classe, il avait été annoncé 1 salle par an ► [estimé à 4500 euros TTC par classe hors isolation des plafonds alvéolés – demande de validation des élus – faire un programme pour 2023 et plus.](#)

Du retard a été pris sur ce qui avait été annoncé. Il y a plusieurs années qu'aucune classe n'a été refaite.

- Réfection murs, plafond et placard vers le tuyau d'écoulement de l'eau dans les classes 3,8,9 et 13 ► [travaux estimés en régie à 500 €.](#)

- La réfection des couloirs et cages d'escalier car les divers travaux (encloisonnement et recouplement des couloirs et des cages d'escaliers, modification des points d'eau) ont abîmé les murs ► [à voir - projet global / chiffrage important / demande validation élus.](#)

- Problème de revêtement dans la 2ème cour, les racines soulèvent le bitume ► [il faudrait déminéraliser la cour.](#)

- Installation d'un ascenseur pour accéder aux 2 étages car se pose toujours le problème des élèves lorsqu'ils sont blessés ainsi que la création d'un accès sur l'extérieur car il a été constaté lors des exercices d'évacuation ou de fuite que toute sortie d'urgence se fait obligatoirement en passant sous le préau ► [Projet global de mise en accessibilité coûteux - demande validation élus prix actualisé à 200 000 euros TTC.](#)

- Création d'un accès sur l'extérieur au niveau des cages d'escalier pour évacuation ou fuite / toute sortie d'urgence ne peut se faire actuellement que par le préau (constat fait lors des exercices d'évacuation ou de fuite) - pas d'autres accès ► [inclus dans le projet global ci-dessus.](#)

Autre solution évoquée pour les personnes à mobilité réduite :

- dispositif « monte personne » électrique qui peut se déplacer – Le matériel a été commandé et pourra servir dans les écoles mais c'est un personnel de la municipalité qui sera habilité à le manipuler. Quelle utilisation pourra être faite car beaucoup de déplacements dans une journée de classe, quelle disponibilité de la personne habilitée ? Si évacuation des étages lorsque la personne s'y trouve, que faire ?

- Un rafraîchissement extérieur des bâtiments : des entreprises étaient passées prendre des mesures pour établir des devis l'an passé ► [devis solution 1 – peinture : 75 000 EUROS TTC / devis solution 2 – isolation extérieure : 150 000 EUROS TTC / demande validation élus/ faire un programme pour 2023 avec demande de subventions.](#)

- Avancée extérieure couverte tout le long du préau type tonnelle arrondie pour être à l'abri en cas de mauvais temps ► [devis demandés par Mr Cayeux, en attente.](#)

9-3 – Sécurité

• **Passage piétons** : un recrutement est en cours pour faire traverser, pas de candidat recruté à ce jour.

• **PPMS/incendie** : PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité) actualisé, réalisation des exercices réglementaires

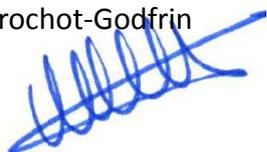
Exercice incendie le 29 septembre.

Exercice PPMS fuite à planifier d'ici le 16 décembre 2022.

Fin du conseil d'école à 19h15

La directrice, présidente de séance

Mme Brochot-Godfrin



Le secrétaire de séance,

Mr Jaquet

